

План мероприятий по сохранности библиотечного фонда на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Класс	Сроки исполнения
Работа с учащимися			
1.	Индивидуальные беседы с учащимися о бережном обращении с книгами во время выдачи книг и учебников.	1-11	В течение года
2.	Индивидуальная работа с учащимися, имевшими замечания по сохранности учебников	1-11	В течение года
3.	Работа с должниками школьной библиотеки. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, составление списка должников; проведение акции «День возвращения книги».	1-11	1 раз в полугодие
4.	Книжкина больница « У книжки новая одежда». Организация работ по мелкому ремонту и переплёту изданий.	1-9	Ежемесячно
5.	Рейды по классам с проверкой состояния учебников. «У кого учебнику лучше живется».	1-11	1 раз в полугодие
6.	Конкурс на самого аккуратного читателя. Беседа о сохранности книг. «Какой я ученик, расскажет мой учебник»	1-11	февраль
7.	Организация ремонта книг и учебников во время летней практики.	10-11	август
8.	«Вечная спутница книги». Конкурс на лучшую книжную закладку.	1-4	февраль
9.	Конкурс плакатов и рисунков «Книга в твоих руках»	5-8	февраль
10.	«Лучший читающий класс года»	1-11	май
11.	Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе» к Международному дню дарения книг.	1-11	февраль
12.	<p>Проведение библиотечных уроков, направленных на воспитание бережного отношения к книге: Первое посещение библиотеки: <i>«Экскурсия по книжному городу».</i></p> <p>Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт)</p> <p><i>«Кто и как создаёт книгу. Внешнее оформление книги: корешок, переплёт, обложка. Внутреннее оформление: текст, страницы, иллюстрация.» «Говорящие обложки».</i></p> <p><i>«Путешествие в мир книг и знаний».</i></p> <p>Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки мира.</p> <p>Литературная игра-путешествие: <i>«Открой книгу, и чудеса начинаются».</i> К неделе детской и юношеской книг.</p>	1-11	По графику
13.	Проведение санитарного дня в школьной		1 раз в месяц

	библиотеке, обеспечение требуемого режима хранения и физической сохранности библиотечного фонда;		
Работа с педагогическим коллективом			
14.	Информирование о перечне учебников и учебных пособий, рекомендованных Мин РФ.		В течение года
15.	Индивидуальное информирование: • об испорченных книгах и учебниках; • о задолженности и должниках	1-11	В течение года
16.	Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс»	1-11	май
Работа с родителями			
17.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся о бережном обращении с книгами в том числе и во время выдачи книг и учебников.	1-11	В течение года
18.	Привлечение родителей к пополнению фонда школьной библиотеки: дарение учебной и художественной литературы. Выступления на родительских собраниях, составление договора пожертвования, акта	1-11	В течение года

Библиотекарь _____ Астапова С.Г.